

Договор N4/ОП
об оказании услуги по организации школьного питания (1-4 классы)

г. Хасавюрт

"11" января 2021 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Абдуллаева А.К, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение "Промжилстройторг", именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Кадилаева А.Н, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, и на основании п.4 ч.1 ст. 93 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель принимает на себя обязательство оказывать услуги по организации школьного питания (1-4 классы) (далее - Услуги), а Заказчик обязуется оплатить указанные услуги.
- 1.2. Под организацией питания, в целях настоящего Договора, понимается порционная раздача готового питания школьникам согласно меню, подогрев блюд, сервировка, мытье посуды, уборка столовой с соблюдением санитарных норм и правил.
- 1.3. Услуги оказываются Исполнителем на территории Заказчика.
- 1.4. Исполнитель оказывает Услуги в период с "11" января 2021 г. по "31" мая 2021 г., исключая выходные, праздничные, каникулярные дни.

2. Обязательства Сторон

- 2.1. Исполнитель обязуется:
 - 2.1.1. Обеспечивать отпуск ежедневного питания учащихся в соответствии с дневным меню.
 - 2.1.2. Обеспечить работу столовой в соответствии с действующими СанПиН.
 - 2.1.3. Совместно с Заказчиком утвердить режим работы столовой.
 - 2.1.4. Соблюдать установленные санитарно-гигиенические правила и нормы обслуживания, условия хранения и реализации скоропортящихся продуктов в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.
 - 2.1.5. Соблюдать правила оказания услуг общественного питания.
 - 2.1.6. Сформировать бригаду для оказания услуг по организации питания. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать требованиям ГОСТ.
 - 2.1.7. Лица, непосредственно выполняющие услугу должны иметь санитарную одежду, личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров.
 - 2.1.8. Ежедневно вывешивать в школьной столовой меню.
 - 2.1.13. Совместно с Заказчиком производить входной контроль поступающего готового питания, оперативный контроль в процессе их подготовки к реализации.
 - 2.1.14. Обеспечить соответствие санитарно-гигиеническим условиям в школьной столовой. Обеспечить спецодеждой (для работающего персонала), фельми халатами (для представителей проверяющих органов), моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.
 - 2.1.15. Обеспечить сохранность помещений, оборудования и мебели, правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования Заказчика и содержать его в постоянной исправности.

- 2.1.16. Обеспечивать соблюдение в помещениях Заказчика установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности, нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности.
- 2.1.17. Совместно с Заказчиком осуществлять проверку и подготовку помещений столовой в соответствии с действующими нормами, обеспечивающими соблюдение Исполнителем санитарно-гигиенических и технологических норм и требований.
- 2.1.20. Представлять Заказчику для сверки расчетов Акт об оказании услуг ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.
- 2.2. Заказчик обязуется:
- 2.2.1. Назначить представителя из числа своих сотрудников, ответственного за организацию питания учащихся, письменно оповестив Исполнителя о назначенном лице в течение 5 дней с момента заключения настоящего Договора.
- 2.2.2. Ежедневно осуществлять учет фактически питающихся в столовой.
- 2.2.3. Обеспечить Исполнителя помещением кухни, технологическим и холодильным оборудованием, необходимым для осуществления работ по организации питания (хранения, подогрев готовых блюд), с целью соблюдения Исполнителем санитарно-гигиенических и технологических требований.
- 2.2.4. Принимать оказанные Исполнителем услуги - ежедневно по Акту реализации продукции кухни.
- 2.2.5. Утвердить совместно с Исполнителем режим (график) работы столовой.
- 2.2.8. По истечении текущего месяца производить с Исполнителем сверку по объемам фактически оказанной услуги, не позднее 5-ого числа следующего месяца.
- 2.2.9. Самостоятельно нести расходы на силовую электроэнергию, горячую и холодную воду, отопление и освещение, расходуемые Исполнителем в связи с исполнением настоящего Договора.
- 2.2.10. Обеспечить наличие на пищеблоке:
- официально изданных санитарных правил и норм;
- 2.2.11. Осуществить за свой счет охрану столовой и оснащение указанных помещений пожарно-охранной сигнализацией.
- 2.2.12. Ежемесячно подписывать с Исполнителем Акт об оказании услуг.
- 2.2.13. Оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора или предоставить Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта об оказании услуг.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

- 3.1. Стоимость оказанных услуг, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, определяется из расчета стоимости одной условной единицы помноженное на количество месяцев. (48520 руб.*5 мес.=242600 руб.). Цена 1 условной единицы определена из расчета количества дней, количества порций, размеров помещения, предназначенного для оказания услуг.
- 3.2. Общая цена договора составляет **242600, руб. (двести сорок две тысячи шестьсот рублей 00 копеек), НДС не облагается.**
- 3.3. Оплата оказанных услуг, предусмотренных в п. 1.1 настоящего Договора, производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании подписанного Сторонами Акта об оказании услуг по мере финансирования.

4. Ответственность Сторон

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. За просрочку исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки от цены Контракта.

4.3. За просрочку исполнения обязательств по оплате поставленного товара Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

6.2 Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

6.3 Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон, в одностороннем порядке, либо по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №4»
368006, РД, г. Хасавюрт, ул. Буйнакского №95

ИНН 0544020490 КПП 054401001

Р/сч. 03231643827350000300

Лиц счет 03033948150

БИК 018209001

Кор.сч. 40102810945370000069

Отделение - НБ Республики Дагестан
г. Махачкала

Директор

М.П.

/Абдуллаев А.К./

Исполнитель:

МБУ «ПРОМЖИЛСТРОЙТОРГ»

368006, Республика Дагестан,
г. Хасавюрт, ул. И. Казака, 39

ИНН 0544009263 КПП 054401001

р/сч 03234643827350000300

Л/сч 20036Щ47000

БИК 018209001

Кор.сч. 40102810945370000069

Отделение - НБ Республики Дагестан
г. Махачкала

ОГРН 1140544000563

Директор

М.П.

/Кадилаев А.Н./